Acta N° 12	Fecha: 12 de Octubre de 2022
Objetivo: SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN CONTRATO MSPS-190-2022	
Nombre de la Dependencia, Proceso o Entidad que organiza la reunión: OFICINA DE CALIDAD	
Lugar: MINISTERIO DE SALUD- PISO 21 SALA DE JUNTAS OFICINA DE CALIDAD -TEAMS	
Líder de la reunión: ANA MILENA MONTES CRUZ	
Hora Programada: De: /__2:00 pm/ A: 4:00 pm/	Hora de Inicio: 2:15 pm / Hora de Terminación: 3:40 pm

N°	Nombre*	Cargo	Dependencia o entidad	Asiste	
				SI	NO
1	LINA MARIA DE ARMAS DAZA	GERENTE PROYECTO MSPS-COINDERE	COINDERE	X	
2	SHIRLEY GARCIA	COORDINADORA TÉCNICA PROYECTO MSPS-COINDERE	COINDERE	X	
3	ANA MILENA MONTES CRUZ	SUPERVISORA CONTRATO 190-2022	MSPS		X
4	NESTOR OMAR CORREA PRECIADO	CONTRATISTA EXPERTO ACREDITACIÓN	MSPS	X	
5	HUGO LEON QUINTERO PEÑA	CONTRATISTA APOYO JURIDICO	MSPS	X	
6	MARIA ISABEL RIACHI	CONSULTORA SENIOR	BANCO MUNDIAL		X
9	JORGE LUIS ACOSTA	EXPERTO TÉCNICO	MSPS		
10	AMELIA COTES	ABOGADA COINDERE	COINDERE	X	
11	LINA RODRIGUEZ	EXPERTO TÉCNICO	COINDERE	X	

ORDEN DEL DÍA (14)

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Lectura y aprobación del Acta Anterior
4. Revisión de compromisos
5. Desarrollo de los temas
6. Observaciones y conclusiones
7. Establecimiento de compromisos

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA (15)

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: TODOS PARTICIPARON

Asistieron parte de los integrantes estipulados en el Parágrafo primero, Comité técnico, de la cláusula Décima sexta, Supervisión del contrato 190-2022 y adicionalmente los invitado del Ministerio y del contratista.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA: N/A

* Anexar Listado de Asistencia a Reuniones (Formato ASIF06) firmada por los participantes.

Se aprobó orden del día

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR: Se lee, aprueba y suscribe el Acta anterior

4. REVISIÓN DE COMPROMISOS PENDIENTES: Se indica en el numeral 5

N°	Actividad	Responsable	Cumple		Observaciones
			Si	NO Nueva fecha:	
1	N/A	N/A			N/A

5. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

5.1 Retroalimentar sobre los resultados de la aplicación de la Encuesta.

Nestor Correa insiste en que todos los avances logrados en fases alcanzadas deben estar integrados en un solo documento, incluyendo todas las observaciones con el control de cambios para realizar la traza de lo que se está ajustando, incluir la encuesta y los resultados, la referenciación incluyendo las barreras, logros, limitaciones, riegos, gradualidad etc. Incluir las tablas comparativas latinoamericanas con la información que tomaron para la referenciación de otros sistemas de acreditación, acotados con la salud pública y aseguramiento, bien estructurado todo el desarrollo respetando la referencias y dándole el crédito a los autores que se citan. Hugo Quintero indica que para la presentación de la cuenta en esta oportunidad se recibirán los documentos que entregaron por separado (metodología y encuestas como anexos) con todos los ajustes que se hicieron por parte del MSPS, sin embargo, se insiste en que deben ser integrados en un sólo documento y realizar los ajustes al informe de avance de las fases de aprestamiento y referenciación que se dieron del 21-07 al 30-09-2022, Se indica igualmente que se debe ajustar el informe para que quede listo y se le pueda pasar a la Supervisora para la firma. Se reitera que los informes mensuales deben registrar las actividades y avance del producto en cumplimiento de las fases correspondientes del 21 a 20 de cada mes.

5.3 Reunión de Seguimiento

Se recuerda por parte de los asistentes, que el grupo se reúna presencialmente el próximo 18 de octubre 2022 a las 9:00 pm

6. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES (20)

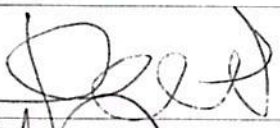
COINDERE enviará los ajustes a los documentos, integrando todo el avance en las fases de aprestamiento y referenciación, actualizando todas las inclusiones solicitadas y lo avanzado hasta el momento, se recuerda que, con control de cambios, puesto que para el desarrollo de la fase siguiente se espera recibir la complementación del diagnóstico final que se encuentra programado para el 20-10-2022 con toda la información y análisis de la aplicación de la encuesta alcanzado a la fecha. COINDERE remitirá los documentos ajustados para presentación de la cuenta.

7. ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS

N°	Actividad (21)	Responsable (22)	Fecha Límite (23)	Observaciones (24)
1	Retroalimentar al equipo sobre el documento final de diagnostico	**COINDERE**	**18-10-2022**	Se sugiere que se ajuste acorde a las indicaciones del grupo técnico.
2	Se remitirá los soportes de la cuenta y el informe de avance de cumplimiento	**COINDERE**	**13-10-2022**	Remitir informe, factura, soportes y anexos para revisión debidamente ajustados y en versión final

3	Próxima Reunión Presencial.	**OFICINA DE CALIDAD - COINDERE**	**18-10-2022**	Se revisarán los avances de los documentos técnicos que acompañan el diagnóstico.

Firma de los asistentes:

Nombre	Cargo	Firma
SHIRLEY GARCIA	COORDINADORA TÉCNICA PROYECTO MSPS-COINDERE	**VIRTUAL**
AMELIA COTES	Abogada COINDERE	**VIRTUAL**
LINA RODRIGUEZ	EXPERTA TÉCNICA COINDERE	**VIRTUAL**
JORGE LUIS ACOSTA	EXPERTO TÉCNICO COINDERE	**VIRTUAL**
NESTOR OMAR CORREA PRECIADO	CONTRATISTA EXPERTO ACREDITACIÓN Teléfono: Dirección de correo electrónico: ncorrea@minslaud.gov.co	
HUGO LEON QUINTERO PEÑA	CONTRATISTA APOYO JURIDICO Teléfono:3008788270 Dirección de correo electrónico:	
LINA MARIA DE ARMAS DAZA	GERENTE DE PROYECTO COINDERE Tel:3183971860 linamaria2016@gmail.com	